PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José del Guaviare 7 de OCTUBRE de 2020
Señor (a)
Gustavo Adolfo Acosta Rodríguez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1808511**
Cargo del supervisor: técnico grado 11
Dependencia; Gestión Contractual
Ciudad: **San José del Guaviare**

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **OCTUBRE** del año 2020

Referencia: No.CO1.PCCNTR.1808511 del año (2020)

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIEZ MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($10.639.076). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Tres (3) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES CIENTO VEINTINUEVE MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE ($3.129.140) cada uno. b). Un último pago correspondiente a los días de prestación del servicio en el mes de diciembre de 2020 por valor de UN MILLON DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.251.656). **Plazo:** El plazo de ejecución del presente contrato es de tres (03) meses, doce (12) días, sin exceder el 12 de diciembre de 2020 y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar procesos de formación en el área de Carpintería, que imparte el Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare, en el departamento del Guaviare y Sur del Meta.

CLÁUSULA SEGUNDA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2	Impartir formación en los horarios y lugar que la entidad indique.	Cumplir con los lineamientos,emitidos por coordinación academica	Medios fotográficos y formatos.
5	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Planear y organizar espacios aptos para brindar una formación a mena a los aprendices.	Informes de resultados, con sus respectivos formatos existentes

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y **ARL, (**# **4305454761**) expedido por SOI correspondiente al mes de **OCTUBRE** del año 2020

Evidencias en ( ) folio

Cordialmente,

Firma:
MANUEL RODRIGO TOVAR BERMEO
Contratista
C.C79304856

Recibí a satisfacción:

Firma:
Gustavo Adolfo Acosta Rodríguez
Supervisor Contrato: CO1.PCCNTR.1808511